



YAYASAN PENDIDIKAN IBNU SINA BATAM (YAPISTA)
UNIVERSITAS IBNU SINA (UIS)
PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Jalan Teuku Umar, Lubuk Baja, Kota Batam-Indonesia, Telp. 0778 – 408 3113
Email : info@uis.ac.id / uibnusina@gmail.com Website : uis.ac.id

PENGUMUMAN TES POTENSI AKADEMIK (TPA DAN WAWANCARA)

Nomor : 240/UIS/PAN.PMB/VII/2025
Lampiran : -
Perihal : **Pemberitahuan Test TPA dan Wawancara**

Kepada Yth.
Calon Mahasiswa Baru
Universitas Ibnu Sina
di -
Tempat

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh

Dengan hormat,
Salam silaturahmi, semoga Allah SWT senantiasa merahmati dan meridhoi setiap aktifitas keseharian kita, Aamiin.

Sehubungan dengan akan dilaksanakan Tes TPA dan Wawancara bagi Calon Mahasiswa Baru di lingkungan Universitas Ibnu Sina untuk Gelombang 3, maka calon mahasiswa baru wajib mengikuti tes TPA dan wawancara sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Khusus Untuk calon mahasiswa baru yang mengambil **Regular C (Hybrid)** pelaksanaan tes TPA dan Wawancara dilakukan secara **Online**.

1. TES POTENSI AKADEMIK (TPA)

- Peserta Tes TPA adalah mahasiswa baru yang telah mendaftar menjadi calon mahasiswa Universitas Ibnu Sina **Gelombang 3. Daftar Lampiran Nama Peserta Tes TPA dapat dilihat pada link:**
https://drive.google.com/file/d/1es_ngWWTDZVBYQnC05ATKvIr0RCF37qh/view?usp=sharing
- Bagi mahasiswa yang mengambil jalur **Prestasi A dan Prestasi NA** yang sudah di **Validasi** oleh panitia **Tidak Perlu mengikuti TES TPA**
- Bagi mahasiswa yang mengambil **Jalur Mandiri Alumni, Mandiri Alumni-S2 dan Mandiri Magister (S2)** **Tidak Perlu mengikuti TES TPA**
- Pelaksanaan tes dilaksanakan pada:

No	Jenis Test	Jadwal	Ruang	Jumlah Peserta
1	TPA OFFLINE	Sabtu, 02 Agustus 2025 08.00 AM s/d 10.30 AM	C203	45
			C204	45
			C205	45
			C206	45
			C207	45
			C208	45
			C301	45
			C302	45
			C306	45
			C307	35
2	TPA ONLINE	Sabtu, 02 Agustus 2025 08.00 AM s/d 10.30 AM	Media Zoom Meet	192

- Bagi Calon mahasiswa yang mengambil program **Kelas Reguler C (Hybrid)**, Tes TPA dilakukan **Secara Online** menggunakan **Platform Zoom Meet**.

<https://telkonsel.zoom.us/j/98958713074?pwd=jC57CTDr46za9SXiHj3QX5dCW>
[W7kP8.1](https://telkonsel.zoom.us/j/98958713074?pwd=jC57CTDr46za9SXiHj3QX5dCW)

ID Rapat: 989 5871 3074

Kode Sandi: @PMB



YAYASAN PENDIDIKAN IBNU SINA BATAM (YAPISTA)
UNIVERSITAS IBNU SINA (UIS)
PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Jalan Teuku Umar, Lubuk Baja, Kota Batam-Indonesia, Telp. 0778 – 408 3113
Email : info@uis.ac.id / uibnusina@gmail.com Website : uis.ac.id

- f. Pada saat memasuki zoom meeting, peserta menggunakan nama: ID Pendaftar_ProdiPilihan_Nama (**contoh: 22500425_TF_Agus S.**)
Keterangan Prodi:
- **Akuntansi (AK)**
 - **Manajemen (MJ)**
 - **Magister Manajemen (MM)**
 - **Teknik Industri (TI)**
 - **Teknik Informatika (TF)**
 - **Teknik Logistik (TL)**
 - **Teknik Perkapalan (TP)**
 - **Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)**
 - **Kesehatan Lingkungan (KL)**
 - **Kesehatan Masyarakat (KM)**
- g. Saat berada di zoom meeting, peserta mematikan suara (**Mute**) dan mengaktifkan kamera (**On Camera**) untuk memperlancar jalannya TEST.
- h. Perangkat yang digunakan.
Peserta Tes wajib membawa **Smartphone** atau **Laptop** dan menyediakan **koneksi internet masing-masing**. Berikut **Link Tutorial Video Login CBT**
https://drive.google.com/file/d/1tRJROUbs3KfDngeQ3g_j_9IWVE_B7L9/view
- i. Peserta tes diwajibkan untuk melaksanakan tes **percobaan CBT** terlebih dahulu sebelum Tes TPA dimulai <https://cbt.uis.ac.id/>
- j. Pelaksanaan Tes Potensial Akademik (TPA) dilakukan secara online berfokus pada kemampuan logika, penalaran, matematika dasar, Bahasa Inggris dan kemampuan akademik lainnya.
- k. Calon mahasiswa Tes PMB **Wajib** menggunakan **Pakaian:**
- **Pria** : **Celana Hitam dan Baju Kemeja Putih**
 - **Wanita** : **Rok Hitam, Blush Putih dan Jilbab Hitam bagi yang muslim.**
- Jika terdapat mahasiswa yang tidak dapat mengikuti tes maka silahkan hubungi penanggung jawab sesuai fakultas yang dituju

2. TES WAWANCARA

- a. Tes wawancara **diwajibkan** untuk **Seluruh Calon Mahasiswa Baru Reguler A, Reguler B, dan RPL A**, Tes Wawancara dilaksanakan secara **Offline** pada:

No	Jenis Test	Jadwal	Jalur/Sistem Kuliah	Ruang
1.	Wawancara OFFLINE (Bebas Test TPA)	Sabtu, 02 Agustus 2025 08.00 AM s/d 10.30 AM	- Prestasi A/NA yang sudah di Validasi Panitia - Mandiri Alumni - Mandiri Alumni- S2 - Mandiri-S2	- Gedung FEB Lt. 1 - Gedung FST Lt.1 - Gedung FIKes Lt.1
2.	Wawancara OFFLINE	Sabtu, 02 Agustus 2025 10.45 AM s/d 16.00 AM	- Reguler A - Reguler B - RPL A	- Gedung FEB Lt. 1 - Gedung FST Lt.1 - Gedung FIKes Lt.1

- b. **Daftar Nama Peserta Tes Wawancara Offline** dapat dilihat pada link:
https://drive.google.com/file/d/1nvWGJdQ9aKX1d_xGGcbmyknfxrd6C4GG/view?usp=sharing
- c. Bagi Calon mahasiswa yang mengambil program **kelas Reguler C (Hybrid) dan RPL C**, wawancara dilaksanakan **Secara Online** pada hari **Sabtu, 02 Agustus**



YAYASAN PENDIDIKAN IBNU SINA BATAM (YAPISTA)
UNIVERSITAS IBNU SINA (UIS)
PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Jalan Teuku Umar, Lubuk Baja, Kota Batam-Indonesia, Telp. 0778 – 408 3113
Email : info@uis.ac.id / uibnusina@gmail.com Website : uis.ac.id

2025 Pukul 08.00 AM s/d 10.30 PM dengan menggunakan Platform Zoom Meet.
<https://telkomsel.zoom.us/j/91677021007?pwd=yV2aR8xVxxv66BiasNQqBLWi7mVZwm.1>

ID Rapat: 916 7702 1007

Kode Sandi: @PMB

No	Jenis Test	Jadwal	Jalur/Sistem Kuliah	Ruang
1	Wawancara ONLINE	Sabtu, 02 Agustus 2025 08.00 AM s/d 10.30 AM	- Reguler C (Hybrid) - RPL C	Media Zoom Meet

- d. **Daftar Nama Peserta Tes Wawancara Online** dapat dilihat pada link:
https://drive.google.com/file/d/1YA3wCMO9n_nbOpzh3bkYshUh9ZCntF/view?usp=sharing
- e. Pada saat memasuki zoom meeting, peserta menggunakan nama:
ID Pendaftar_ProdiPilihan_Nama (contoh: **22500425_TF_Agus S.**)
Keterangan Prodi:
- **Akuntansi (AK)**
 - **Manajemen (MJ)**
 - **Magister Manajemen (MM)**
 - **Teknik Industri (TI)**
 - **Teknik Informatika (TF)**
 - **Teknik Logistik (TL)**
 - **Teknik Perkapalan (TP)**
 - **Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)**
 - **Kesehatan Lingkungan (KL)**
 - **Kesehatan Masyarakat (KM)**
- f. Saat berada di zoom meeting, peserta mematikan suara (**Mute**) dan mengaktifkan kamera (**On camera**) untuk memperlancar jalannya TEST.

Untuk informasi lebih lanjut, silakan menghubungi:

REKTORAT	: Khoerun Nisa Safitri, S.T., M.T	081268827121
FST	: Ir. Ery Sugito, S.T., M.T., ASCA	082285545956
	: Nanda Jarti, M.KOM	085274398765
FEB	: Dr. Andika Prasetya Nugraha, SE., M.M	081270562525
	: Dr. Dewi Permatasari, SE, MM	081364800902
FIKES	: Anita Pramawati, M, Si	081268457965
	: Perawaty Selfia N, SKL	081275130683

Kami mengucapkan terima kasih atas perhatian dan kerja samanya. Semoga proses ini berjalan lancar dan sukses. Demikian surat ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh

Batam, 29 Juli 2025
Universitas IbnuSina (UIS)
Ketua Panitia PMB UIS 2025/2026,



Andi Akbar, S.E., M.M.
NUP. 777.0707.688



YAYASAN PENDIDIKAN IBNU SINA BATAM (YAPISTA)
UNIVERSITAS IBNU SINA (UIS)
PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Jalan Teuku Umar, Lubuk Baja, Kota Batam-Indonesia, Telp. 0778 – 408 3113
Email : info@uis.ac.id / uibnusina@gmail.com Website : uis.ac.id

DENAH LOKASI



GEDUNG B - REKTORAT UNIVERSITAS IBNU SINA
GEDUNG C - FAKULTAS SAINS & TEKNOLOGI
GEDUNG D - FAKULTAS ILMU KESEHATAN
GEDUNG E - FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
GEDUNG + - KLINIK IBNU SINA
GEDUNG 🏛️ - AULA IBNU SINA



SCAN LOCATION

Untuk detail Lokasi silahkan cek video Reelsnya di Instagram
official.uisbatam

<https://www.instagram.com/reel/DI1pXwiSygu/>



YAYASAN PENDIDIKAN IBNU SINA BATAM (YAPISTA)
UNIVERSITAS IBNU SINA (UIS)
PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Jalan Teuku Umar, Lubuk Baja, Kota Batam-Indonesia, Telp. 0778 – 408 3113
Email : info@uis.ac.id / uibnusina@gmail.com Website : uis.ac.id

**PETUNJUK TEKNIS PELAKSANAAN TES PENERIMAAN MAHASISWA BARU (PMB)
DENGAN SISTEM CBT (*Computer-Based Test*)**

1. Pendahuluan

Tes Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) menggunakan sistem *Computer-Based Test* (CBT) untuk memastikan proses seleksi yang objektif dan efisien. Buku ini disusun untuk membantu calon mahasiswa baru memahami prosedur pelaksanaan tes secara sistematis.

2. Persiapan Sebelum Tes

a. Persyaratan Peserta

1. Memiliki akun yang telah terdaftar pada sistem CBT universitas. (**Gunakan ID Pendaftar**)
2. Mempersiapkan kartu tanda peserta ujian yang telah dicetak.
3. Mempersiapkan identitas diri resmi (KTP/SIM/Kartu Pelajar/Paspor).
4. Mempersiapkan perlengkapan pendukung seperti alat tulis jika diperlukan.

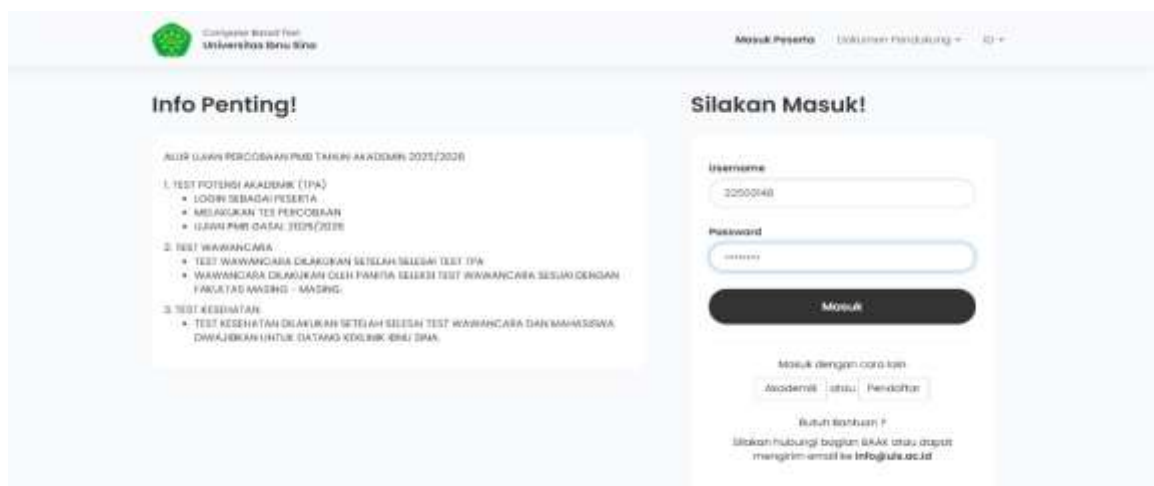
b. Perangkat dan Koneksi Internet

1. Peserta wajib menggunakan perangkat computer, **laptop** dan jika tidak ada menggunakan **handpone** dengan (Membuka tautan link CBT menggunakan Google Chrome.)
2. Pastikan koneksi internet stabil.
3. Menggunakan **earphone** atau **headphone** jika diperlukan.

3. Prosedur Pelaksanaan Tes

a. Login ke Sistem CBT

1. Wajib mengikuti tes percobaan CBT sebelum mengikuti tes CBT ujian TPA.
2. Akses situs resmi CBT universitas melalui URL yang telah disediakan.
<https://cbt.uis.ac.id/>
3. Masukkan username dan password yang telah diberikan. (**Gunakan ID Pendaftar**)
4. Periksa jadwal dan ruang ujian yang tertera dalam sistem. **Gedung C Lantai 2 (Ruang C203 - C208) dan Lantai 3 (Ruang C301-RuangC308)**
5. Dibawah ini merupakan tampilan pada akun CBT peserta calon mahasiswa baru.



Gambar 1. Tampilan login CBT

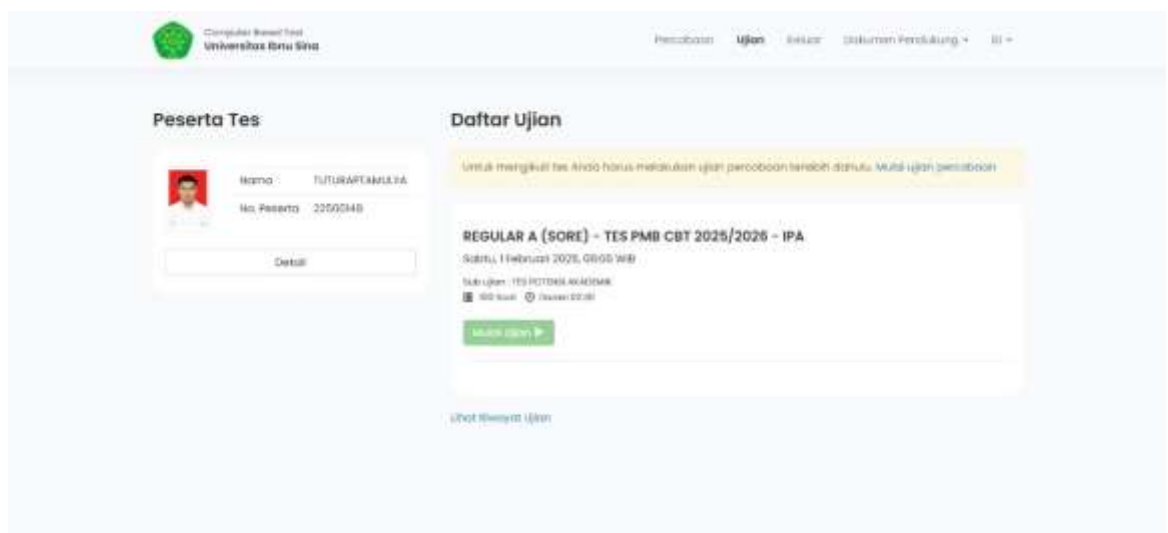


YAYASAN PENDIDIKAN IBNU SINA BATAM (YAPISTA)
UNIVERSITAS IBNU SINA (UIS)
PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Jalan Teuku Umar, Lubuk Baja, Kota Batam-Indonesia, Telp. 0778 – 408 3113
Email : info@uis.ac.id / uibnusina@gmail.com Website : uis.ac.id



Gambar 2. Tampilan Ujian Percobaan Tes CBT.



Gambar 3. Tampilan Tes CBT

b. Instruksi Sebelum Tes

1. Peserta diwajibkan membaca petunjuk pelaksanaan sebelum memulai ujian.
2. Dilarang membuka tab lain atau aplikasi selain sistem CBT selama tes berlangsung.
3. Pastikan perangkat dalam kondisi full baterai dan sebelum tes dimulai.

c. Pelaksanaan Ujian

1. Tekan tombol "**Mulai Ujian**" setelah sistem memberikan akses.
2. Jawablah setiap pertanyaan dalam batas waktu yang telah ditentukan.
3. Jika terjadi gangguan teknis, segera laporkan ke panitia melalui fitur bantuan yang tersedia di sistem.
4. Tes terdiri dari beberapa bagian yang mencakup
 - Tes Potensial Akademik (TPA)
 - Tes Kemampuan Logika
 - Tes Matematika Dasar
 - Tes Bahasa



d. Selesai Ujian

1. Setelah semua soal terjawab, tekan tombol " **Selesai**" setelah mengisi seluruh jawaban pada lembar soal.
2. Pastikan muncul notifikasi bahwa ujian telah dikirim dengan sukses.
3. Peserta dilarang meninggalkan tempat ujian sebelum mendapatkan konfirmasi dari panitia.

4. Ketentuan dan Sanksi

- a. Peserta yang **terlambat lebih dari 15 menit** tidak diperkenankan mengikuti ujian.
- b. Dilarang melakukan kecurangan seperti bekerja sama, menggunakan alat bantu tidak sah, atau membuka materi lain di luar ujian.
- c. Peserta yang terbukti melanggar ketentuan akan didiskualifikasi.

5. Pengumuman Hasil

- a. Hasil tes akan diumumkan melalui situs resmi universitas sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
- b. Keputusan panitia bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat.



YAYASAN PENDIDIKAN IBNU SINA BATAM (YAPISTA)
UNIVERSITAS IBNU SINA (UIS)
PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Jalan Teuku Umar, Lubuk Baja, Kota Batam-Indonesia, Telp. 0778 – 408 3113
Email : info@uis.ac.id / uibnusina@gmail.com Website : uis.ac.id

TATA TERTIB UJIAN COMPUTER-BASED TEST (CBT)

1. Peserta diwajibkan hadir minimal 30 menit sebelum ujian dimulai untuk melakukan registrasi dan persiapan teknis.
2. Peserta harus memeriksa koneksi perangkat (Smarphone atau laptop) serta aplikasi ujian yang digunakan sebelum ujian dimulai.
3. Peserta wajib membawa Kartu Tanda Peserta Ujian dan kartu identitas resmi (KTP/SIM/atau paspor).
4. Pastikan dokumen yang dibawa dalam kondisi baik dan jelas, serta disiapkan untuk pemeriksaan saat registrasi.
5. Hanya diperbolehkan membawa alat tulis (pensil 2B) dan penghapus untuk keperluan menandai jawaban di lembar jawaban (jika ada).
6. Ujian menggunakan sistem Computer-Based Test (CBT), sehingga peserta harus mengikuti instruksi teknis yang diberikan oleh pengawas ujian.
7. Pastikan perangkat smarphone/laptop yang digunakan dalam kondisi baik dan siap digunakan.
8. Waktu ujian akan dihitung secara otomatis oleh sistem. Peserta harus mengikuti waktu yang tertera pada layar ujian.
9. Peserta hanya dapat menjawab soal yang tersedia pada layar dan tidak dapat berpindah antar soal kecuali sudah selesai mengerjakan soal tersebut.
10. Peserta dilarang berkomunikasi dengan peserta lain selama ujian.
11. Semua pertanyaan harus dijawab secara mandiri. Setiap bentuk kecurangan atau kerjasama antar peserta akan dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan.
12. Jika terjadi masalah teknis pada perangkat (komputer, jaringan, dll.), peserta wajib segera melapor kepada pengawas ujian untuk mendapatkan bantuan.
13. Pengawas ujian akan memberikan waktu tambahan jika terjadi gangguan teknis yang mempengaruhi kelancaran ujian peserta.
14. Jika ada gangguan kesehatan atau keadaan darurat, peserta dapat mengajukan permohonan untuk keluar ujian dengan izin pengawas ujian.
15. Pengawas ujian akan memutuskan apakah peserta dapat melanjutkan ujian setelah kejadian darurat.
16. Ujian ini diawasi secara ketat dengan menggunakan, Setiap bentuk kecurangan, seperti bekerjasama dengan peserta lain, akan langsung dibatalkan dan dikenakan sanksi.
17. Peserta yang melanggar tata tertib ini akan dikeluarkan dari ruang ujian dan mendapat sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku.
18. Peserta diharapkan untuk menjaga kebersihan dan ketertiban di ruang ujian.
19. Setelah ujian selesai, peserta wajib keluar ruang ujian dengan tertib tanpa mengganggu peserta lain yang masih mengerjakan soal.
20. Peserta dilarang membawa makanan dan minuman ke ruang ujian, kecuali dengan alasan medis yang sah.



YAYASAN PENDIDIKAN IBNU SINA BATAM (YAPISTA)
UNIVERSITAS IBNU SINA (UIS)
PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Jalan Teuku Umar, Lubuk Baja, Kota Batam-Indonesia, Telp. 0778 – 408 3113
Email : info@uis.ac.id / uibnusina@gmail.com Website : uis.ac.id

TATA TERTIB TES WAWANCARA

1. Peserta diwajibkan hadir di tempat wawancara tepat waktu, minimal 15 menit sebelum jadwal wawancara dimulai.
2. Peserta yang terlambat lebih dari 10 menit akan dianggap tidak memenuhi syarat untuk mengikuti wawancara.
3. Peserta wajib membawa Kartu Tanda Peserta Ujian dan kartu identitas resmi (KTP/SIM/atau paspor).
4. Pastikan dokumen yang dibawa dalam kondisi baik dan lengkap.
5. Peserta diwajibkan mengenakan pakaian sopan dan rapi
Pria : Celana Hitam dan Baju Kemeja Putih
Wanita : Rok Hitam, Blush Putih dan Jilbab Hitam bagi yang muslim
6. Pastikan penampilan bersih dan rapih, termasuk kebersihan diri dan rambut.
7. Peserta hanya diperbolehkan membawa dokumen yang diperlukan dan alat tulis.
8. Peserta diharapkan untuk menjawab setiap pertanyaan dengan jujur, sopan, dan penuh percaya diri.
9. Dengarkan pertanyaan dengan seksama dan berikan jawaban yang jelas serta terstruktur.
10. Tidak diperkenankan memotong atau menginterupsi pertanyaan yang diberikan oleh pewawancara.
11. Jika tidak memahami pertanyaan, peserta dapat meminta klarifikasi dengan cara yang sopan.
12. Peserta diharapkan untuk tetap tenang, menjaga bahasa tubuh yang positif, dan berfokus pada wawancara.
13. Peserta harus menunjukkan sikap yang sopan dan menghargai pewawancara, termasuk tidak berbicara dengan nada tinggi atau menunjukkan sikap yang kurang sopan.
14. Jaga komunikasi yang baik, termasuk kontak mata dan senyum, untuk menciptakan kesan yang baik selama wawancara.
15. Peserta disarankan untuk terbuka mengenai pengalaman, tujuan, serta alasan mengapa mereka memilih program studi atau perguruan tinggi tersebut.
16. Hindari memberikan jawaban yang terkesan mengada-ada atau tidak realistis.
17. Jika ada kebutuhan mendesak, seperti masalah kesehatan atau hal-hal yang tidak terduga, peserta dapat memberi tahu pengawas atau pewawancara dengan sopan dan sesuai situasi.
18. Peserta dilarang membawa makanan atau minuman ke ruang wawancara.
19. Jangan merokok di sekitar area wawancara.
20. Setelah wawancara selesai, peserta diharapkan untuk meninggalkan ruang wawancara dengan tertib dan tidak mengganggu proses wawancara peserta lain.
21. Terima kasih kepada pewawancara atas kesempatan yang diberikan sebelum meninggalkan tempat wawancara.



YAYASAN PENDIDIKAN IBNU SINA BATAM (YAPISTA)
UNIVERSITAS IBNU SINA (UIS)
PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Jalan Teuku Umar, Lubuk Baja, Kota Batam-Indonesia, Telp. 0778 – 408 3113
Email : info@uis.ac.id / uibnusina@gmail.com Website : uis.ac.id

TATA TERTIB TES WAWANCARA ONLINE

1. Peserta diwajibkan hadir tepat waktu pada jadwal wawancara yang telah ditentukan menggunakan aplikasi Zoom Meet, pastikan untuk bergabung 5–10 menit sebelum jadwal dimulai untuk memastikan koneksi dan perangkat berfungsi dengan baik.
2. Jika terjadi masalah teknis atau keterlambatan, segera hubungi penyelenggara atau pengawas wawancara.
3. Pastikan perangkat yang digunakan (laptop, komputer, atau ponsel) dalam kondisi baik dan telah terhubung dengan aplikasi Zoom Meet yang digunakan.
4. Pastikan koneksi internet stabil. Sebaiknya menggunakan koneksi Wi-Fi yang kuat untuk menghindari gangguan teknis selama wawancara.
5. Pastikan kamera dan mikrofon berfungsi dengan baik sebelum wawancara dimulai. Lakukan pengecekan terlebih dahulu melalui pengaturan aplikasi Zoom Meet.
6. Pada saat memasuki zoom meeting, peserta menggunakan nama:
ID Pendaftar_ProdiPilihan_Nama (**contoh: 22500425_TF_Agus S.**)
Keterangan Prodi:
 - **Akuntansi (AK)**
 - **Manajemen (MJ)**
 - **Magister Manajemen (MM)**
 - **Teknik Industri (TI)**
 - **Teknik Informatika (TF)**
 - **Teknik Logistik (TL)**
 - **Teknik Perkapalan (TP)**
 - **Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)**
 - **Kesehatan Lingkungan (KL)**
 - **Kesehatan Masyarakat (KM)**
7. Saat berada di zoom meeting, peserta mematikan suara (**mute**) dan mengaktifkan kamera (on cam) untuk memperlancar jalannya TEST.
8. Pilih tempat yang tenang dan bebas gangguan untuk melaksanakan wawancara. Hindari latar belakang yang berantakan atau berisik.
9. Pastikan pencahayaan yang cukup agar wajah terlihat jelas di kamera. Hindari posisi dengan pencahayaan yang sangat terang di belakang (seperti dari jendela langsung) yang dapat membuat wajah tidak terlihat.
10. Peserta diwajibkan mengenakan pakaian sopan dan rapi meskipun wawancara dilakukan secara online. Pakaian formal seperti kemeja atau blus disarankan untuk memberikan kesan yang profesional.
Pria : Celana Hitam dan Baju Kemeja Putih
Wanita : Rok Hitam, Blush Putih dan Jilbab Hitam bagi yang muslim
11. Penampilan harus bersih dan rapih, termasuk kebersihan diri dan rambut.
12. Peserta hanya diperbolehkan membawa dokumen yang diperlukan dan perangkat elektronik yang mendukung jalannya wawancara.



YAYASAN PENDIDIKAN IBNU SINA BATAM (YAPISTA)
UNIVERSITAS IBNU SINA (UIS)
PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Jalan Teuku Umar, Lubuk Baja, Kota Batam-Indonesia, Telp. 0778 – 408 3113
Email : info@uis.ac.id / uibnusina@gmail.com Website : uis.ac.id

13. Peserta harus menjaga fokus dan memperhatikan pertanyaan yang diberikan oleh pewawancara. Jangan berbicara terburu-buru dan pastikan jawaban yang diberikan jelas dan terstruktur.
14. Hindari berbicara saat pewawancara masih bertanya, tunggu hingga pewawancara selesai berbicara.
15. Jika mengalami masalah teknis atau gangguan suara/video selama wawancara, segera beri tahu pewawancara dengan sopan dan minta waktu untuk memperbaiki masalah tersebut.
16. Peserta harus bersikap sopan dan profesional sepanjang wawancara. Jangan berbicara dengan nada tinggi atau tidak sopan.
17. Tunjukkan bahasa tubuh yang positif, seperti menjaga kontak mata dengan kamera, tersenyum, dan menganggukkan kepala untuk menunjukkan perhatian.
18. Hindari gangguan dari orang lain selama wawancara berlangsung, serta matikan pemberitahuan atau notifikasi di perangkat yang digunakan.
19. Peserta diharapkan menjawab pertanyaan dengan jujur dan terbuka mengenai pengalaman, tujuan pendidikan, serta alasan memilih program studi atau perguruan tinggi tersebut.
20. Hindari memberikan jawaban yang terkesan dibuat-buat atau tidak sesuai dengan kenyataan.
21. Jika ada keadaan darurat, seperti gangguan kesehatan atau masalah teknis yang tak dapat diperbaiki, beri tahu pewawancara dan diskusikan kemungkinan penjadwalan ulang wawancara.
22. Jangan makan atau minum selama wawancara berlangsung kecuali dalam keadaan darurat.
23. Pastikan tidak ada gangguan dari anak-anak atau orang lain di sekitar Anda saat wawancara berlangsung.
24. Setelah wawancara selesai, ucapkan terima kasih kepada pewawancara dan keluar dari sesi dengan sopan.