UNIVERSITAS IBNU SINA

AKREDITASI "BAIK SEKALI"

PEDOMAN

PENERIMAAN MAHASISWA BARU (PMB)



Tahun 2024-2029

KAMPUS MERDEKA

INDONESIA JAYA

website : uis.ac.id

email : info@uis.ac.id

Jalan Teuku Umar, Lubuk Baja, Kota Batam-Indonesia

Telp. 0778 – 408 3113

YAYASAN PENDIDIKAN IBNU SINA BATAM (YAPISTA)
UNIVERSITAS IBNU SINA (UIS)
Jalan Teuku Umar, Lubuk Baja, Kota Batam-Indonesia Telp. 0778 – 408 3113
email : info@uis.ac.id / uibnusina@gmail.com website : uis.ac.id

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS IBNU SINA
Nomor: 033/UIS.R/SK/I/2025

Tentang

PENETAPAN PEDOMAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU UNIVERSITAS IBNU SINA TAHUN 2024-2029

Rektor Universitas Ibnu Sina dengan ini :

Menimbang :
1. Bahwa untuk menjamin proses penerimaan mahasiswa baru yang transparan, objektif, dan berkualitas, diperlukan pedoman penerimaan mahasiswa baru sebagai acuan dalam pelaksanaannya.
2. Bahwa Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Ibnu Sina Tahun 2024-2029 telah disusun berdasarkan kebutuhan akademik, kapasitas institusi, serta mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Bahwa untuk itu, diperlukan penetapan Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Ibnu Sina Tahun Akademik 2025/2026 melalui Surat Keputusan nomor 571/UIS.R/SK/X/2024

Mengingat :
1. Undang-Undang Republik Indonesia No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
5. Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia No. 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
7. Statuta Universitas Ibnu Sina Tahun 2020;
8. Surat Keputusan Pendirian Universitas Ibnu Sina Nomor 013/KPT/I/2019;
9. Surat Keputusan Akreditasi Institusi Universitas Ibnu Sina (UIS) No.12/SK/BAN-PT/Ak-PNB/PT/I/2020.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :
1. Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Ibnu Sina Tahun 2024-2029 sebagaimana terlampir dalam keputusan ini, sebagai acuan dalam pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru.
2. Pedoman sebagaimana dimaksud pada nomor satu digunakan sebagai dasar dalam seluruh proses seleksi, pendaftaran, serta penerimaan mahasiswa baru di Universitas Ibnu Sina.
3. Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan akan dievaluasi sesuai kebutuhan. Segala sesuatu akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya jika di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.

Ditetapkan di : Batam.
Pada tanggal : 30 Januari 2025
Universitas Ibnu Sina (UIS)
Rektor,

Dr. Ir. Larisang, S.T., MT., IPU
NIP. 196505132005011001

HALAMAN PENGESAHAN DOKUMEN
BUKU PEDOMAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU (PMB)
TAHUN 2024-2029 UNIVERSITAS IBNU SINA

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	1. Andi Akbar, SE., MM	1. Kabid Humas		30 Januari 2025
	2. Amirullah, S.Kom, MM	2. Kabid Kerjasama		30 Januari 2025
	3. Dr. Ir. Abdul R.B, M.Kom	3. Kabid Kemahasiswaan		30 Januari 2025
	4. Ahmadi, SKM., M.KL, C.EIA	4. Kabid Pusat Karir, Alumni & Kewirausahaan		30 Januari 2025
2. Pemeriksaan	dr. Hj. Elsusi Martha, M.KM	Ka. Biro BKAK		30 Januari 2025
3. Persetujuan	Dr. Sumardin, SE., M.Si	Wakil Rektor III		30 Januari 2025
4. Penetapan	Assoc. Prof. Dr. Ir. Larisang, MT., IPU	Rektor UIS		30 Januari 2025
5. Pengendalian	Roni Saputra, S.Si., M.Si	Ka. LPMI		30 Januari 2025

TIM PENYUSUN DOKUMEN
BUKU PEDOMAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU (PMB)
TAHUN 2024-2029 UNIVERSITAS IBNU SINA

Nama	Jabatan
1. Dr. Ir. Larisang, S.T., M.T, IPU	Rektor UIS
2. Dr. Fitri Sari Dewi, S. KM., M. KKK	Wakil Rektor I UIS
3. Dr. Andi Auliya Ramadhani, S. E., M. Ak	Wakil Rektor II UIS
4. Dr. Sumardin, SE., M. Si	Wakil Rektor III UIS
5. Dr. Sabri, SE., MM	Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis
6. Ir. Sanusi, ST., M. Eng., Ph.D., IPM	Dekan Fakultas Sains dan Teknologi
7. Dr. Hengky Oktarizal, S.K.M., M.K.M	Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan
8. dr. Hj. Elsusi Marta, M.K.M	Kabiro. BKAK
9. Andi Akbar, SE., MM	Kabid. Humas

YAYASAN PENDIDIKAN IBNU SINA BATAM (YAPISTA)
UNIVERSITAS IBNU SINA (UIS)
Jalan Teuku Umar, Lubuk Baja, Kota Batam-Indonesia Telp. 0778 – 408 3113
email : info@uis.ac.id / uibnusina@gmail.com website : uis.ac.id

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS IBNU SINA

Nomor: 034/UIS.R/SK/I/2025

Tentang

KEBIJAKAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU (PMB)
UNIVERSITAS IBNU SINA TAHUN 2024-2029

Rektor Universitas Ibnu Sina dengan ini :

Menimbang :
a. Bahwa proses penerimaan mahasiswa baru Program Sarjana dan Pascasarjana Universitas Ibnu Sina (UIS) segera dimulai;
b. bahwa memperhatikan Rencana Strategis dan Rencana Operasional Tahun 2024, kebijakan Dekan UIS dan Rasio Mahasiswa terhadap dosen, ruang kuliah, laboratorium, asrama mahasiswa, kantin mahasiswa dan fasilitas lainnya;
c. Bahwa usulan daya tampung mahasiswa baru yang disampaikan oleh Dekan Fakultas;
d. Bahwa sehubungan dengan butir (a), (b) dan (c) di atas perlu diterbitkan Kebijakan Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Ibnu Sina dengan Surat Keputusan Rektor.

Mengingat :
1. Undang-Undang Republik Indonesia No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
5. Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia No. 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
7. Statuta Universitas Ibnu Sina Tahun 2020;
8. Surat Keputusan Pendirian Universitas Ibnu Sina Nomor 013/KPT/I/2019;
9. Surat Keputusan Akreditasi Institusi Universitas Ibnu Sina (UIS) No.12/SK/BAN-PT/Ak-PNB/PT/I/2020.
10. Renstra UIS Nomor: 027/UIS.R/SK/I/2025 Tahun 2025

MEMUTUSKAN

Menetapkan :
1. Menetapkan Kebijakan Penerimaan Mahasiswa Baru UIS sebagaimana tercantum dalam lampiran satu;
2. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan;
3. Segala sesuatunya akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini.

Ditetapkan di : Batam.
Pada tanggal : 30 Januari 2025
Universitas Ibnu Sina (UIS)
Rektor,

Dr. Ir. Larisang, S.T., MT., IPU
NIP : 196505132005011001

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

Puji syukur ke hadirat Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya sehingga Buku Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Ibnu Sina Tahun 2024-2029 ini dapat disusun dan diterbitkan.

Atas nama Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Ibnu Sina, kami mengucapkan selamat datang dan terima kasih atas kepercayaan saudara telah memilih Universitas Ibnu Sina sebagai tempat untuk melanjutkan studi. Buku pedoman ini diharapkan dapat membantu saudara dalam memahami proses pendaftaran dan registrasi sebagai calon mahasiswa Universitas Ibnu Sina.

Buku pedoman ini memuat informasi umum serta kebijakan terkait penerimaan mahasiswa baru, termasuk kriteria seleksi, prosedur pendaftaran, persyaratan administrasi, serta instrumen yang digunakan dalam proses penerimaan mahasiswa baru. Universitas Ibnu Sina berkomitmen untuk mencetak mahasiswa yang unggul, bermartabat, bereputasi nasional dan internasional, serta berjiwa entrepreneur berbasis Imtaq sesuai dengan visi universitas.

Kami menyadari bahwa buku pedoman ini masih memiliki kekurangan, oleh karena itu, kami sangat mengharapkan kritik dan saran dari berbagai pihak untuk penyempurnaan di masa mendatang. Ucapan terima kasih dan penghargaan kami sampaikan kepada seluruh pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan buku pedoman ini. Semoga buku ini dapat memberikan manfaat bagi seluruh calon mahasiswa Universitas Ibnu Sina.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Batam, 30 Januari 2025
Universitas Ibnu Sina (UIS)
Tim Penyusun,

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN DOKUMEN iii
TIM PENYUSUN DOKUMEN iv
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS IBNU SINA v
KATA PENGANTAR vi
DAFTAR ISI ix
DAFTAR TABEL xi
DAFTAR GAMBAR xii
BAB I PENNDAHULUAN 1
1.1 Penyelenggaraan Pendidikan 1
1.2 Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran 2
1.3 Jenjang Pendidikan 4
1.4 Program Studi 4
BAB II KEBIJAKAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU 6
2.1 Dasar Kebijakan Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) UIS 6
2.2 Kebijakan Penerimaan Mahasiswa Baru 6
2.3 Sistem Rekruitmen 7
BAB III KRITERIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU 9
3.1 Kriteria Penerimaan Mahasiswa Baru 9
3.2 Jalur Pendaftaran 9
BAB IV PROSEDUR DAN PERSYARATAN 14
4.1 Prosedur Pendaftaran 14
4.2 Persyaratan 16
4.3 Tata Cara Pendaftaran 17
4.4 Informasi Penting 20

BAB V INSTRUMEN PENERIMAAN MAHASISWA BARU 26
5.1 Jalur Reguler 26
5.2 Jalur Prestasi 26
BAB VI SISTEM PENGAMBILAN KEPUTUSAN.....28
Lampiran 29

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1. Program Studi Universitas Ibnu Sina 4
Tabel 2.1. Jalur Pendaftaran Mahasiswa Baru 11
Tabel 3.1. Pilihan Sistem Kuliah PMB Universitas Ibnu Sina 15

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4. 1. Form Pendaftaran PMB UIS 18
Gambar 4. 2. Laman Pendaftaran PMB 19
Gambar 4. 3. Tutorial Pendaftaran PMB UIS online 19
Gambar 4. 4. Alur Tahapan Rekognisi Pembelajaran Lampau Tipe A.....24

BAB I
PENNDAHULUAN

1.1 Penyelenggaraan Pendidikan

Penyelenggaraan pendidikan Universitas Ibnu Sina ditujukan untuk pemenuhan standar kompetensi lulusan pada jenjang Sarjana dan Magister. Penyelenggaraan pendidikan dilaksanakan dengan memenuhi Standar Nasional Pendidikan Tinggi didukung dengan prosedur operasional baku yang telah ditetapkan, sehingga lulusan yang dihasilkan berkualitas sesuai dengan capaian pembelajaran yang ditetapkan oleh setiap program studi.

Dalam rangka keberlanjutan eksistensi Universitas Ibnu Sina dalam menjalankan penyelenggaraan Pendidikan, maka dilaksanakan kegiatan Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) yang jadwal dan rangkaian kegiatannya diatur dalam Kalender akademik Universitas Ibnu Sina dan pedoman penerimaan mahasiswa baru tahun berjalan. Prinsip yang dikedepankan dalam penyelenggaraan Penerimaan Mahasiswa adalah adil dan tidak diskriminatif yaitu tidak membedakan jenis kelamin, agama, suku, ras, umur, kedudukan sosial dan tingkat kemampuan ekonomi calon mahasiswa, dengan tetap memperhatikan potensi calon mahasiswa dan kekhususan perguruan tinggi yang bersangkutan. Kemudian transparan dan akuntabel yaitu pendaftaran, seleksi, dan pengumuman dilakukan secara terbuka, serta jumlah mahasiswa baru yang diterima sesuai dengan daya tampung setiap Program Studi.

1.2 Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran

1. Visi

"Unggul, Berintegritas, Berjiwa Entrepreneurship"

2. Misi

a. Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang unggul dengan mengintegrasikan nilai-nilai integritas dan kewirausahaan dalam proses pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada Masyarakat
b. Mengembangkan penelitian inovatif dan relevan yang berkontribusi pada kemajuan ilmu pengetahuan, teknologi, dan pemecahan masalah di masyarakat.
c. Membangun ekosistem kewirausahaan yang mendorong kreativitas, inovasi, dan kemandirian di kalangan civitas akademika dan masyarakat luas.
d. Menerapkan tata kelola Universitas yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggungjawab dan berintegritas tinggi untuk mendukung pencapaian keunggulan institusi.
e. Menjalin kerjasama strategis dengan berbagai pemangku kepentingan untuk meningkatkan daya saing, reputasi, dan kontribusi universitas di tingkat nasional dan internasional.

3. Tujuan

a. Menghasilkan lulusan yang unggul, berintegritas, dan berjiwa entrepreneurship.
b. Menghasilkan penelitian dan inovasi yang berkontribusi pada pengembangan ilmu pengetahuan dan pemecahan masalah di masyarakat.
c. Menjadi pusat pengembangan kewirausahaan yang diakui di tingkat nasional dan internasional.

d. Mewujudkan Tata Kelola Universitas yang efisien, transparan, dan akuntabel.
e. Meningkatkan reputasi dan daya saing universitas di tingkat nasional dan internasional.

4. Sasaran

a. Tercapainya mutu pembelajaran dan lulusan yang memiliki kompetensi tinggi, beriman, berahlak, dan inovatif.
b. Tercapainya mutu kemahasiswaan
c. Tercapainya peningkatan kapasitas dan kapabilitas sumber daya manusia.
d. Tercapainya pengembangan jiwa entrepreneur pada civitas akademika.
e. Tercapainya mutu penelitian, dan publikasi ilmiah yang berkontribusi pada IPTEK dan inovasi.
f. Tercapainya mutu pengabdian kepada masyarakat yang berbasis riset dan inovasi
g. Tercapainya pengembangan kewirausahaan mahasiswa melalui pelatihan, inkubasi, kemitraan industri, serta peningkatan reputasi global melalui magang dan riset internasional.
h. Tercapainya peningkatan mutu tata kelola (*good governance*) kelembagaan dalam sistem manajemen Strategi
i. Tercapainya mutu sarana prasarana dan peningkatan pendapatan serta sistem keuangan yang akutabel.
j. Tercapainya peningkatan kerja sama dalam dan luar negeri

1.3 Jenjang Pendidikan

1. Program Sarjana

   Program sarjana merupakan pendidikan akademik yang diperuntukkan bagi lulusan pendidikan menengah atau sederajat sehingga mampu mengamalkan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui penalaran ilmiah. Program sarjana menyiapkan mahasiswa menjadi intelektual dan/atau ilmuwan yang berbudaya, mampu memasuki dan/atau menciptakan lapangan kerja, serta mampu mengembangkan diri menjadi profesional.

2. Program Magister

   Program magister merupakan pendidikan akademik yang diperuntukkan bagi lulusan program sarjana atau sederajat sehingga mampu mengamalkan dan mengembangkan Ilmu Pengetahuan dan/atau Teknologi melalui penalaran dan penelitian ilmiah. Lulusan program magister berhak menggunakan gelar Master.

1.4 Program Studi

Universitas Ibnu Sina merupakan penyelenggara Pendidikan tinggi yang memiliki beberapa fakultas dan program studi. Universitas Ibnu Sina telah mendapatkan pengakuan dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) yaitu ter-Akreditasi Baik dan masing-masing prodinya juga telah terakreditasi Baik

Tabel 1.1. Program Studi Universitas Ibnu Sina

No.	Nama Prodi	Izin Prodi	Tanggal	Akreditasi	Kadaluarsa Akreditasi
1	Akuntansi	LAMEMBA	19 Juli 2024	Baik/No.SK 1375/DE/A.5/AR.10/VII/2024	19 Juli 2029
2	Manajemen	LAMEMBA	15 Januari 2025	Baik Sekali / No.SK 1940/DE/A.5/AR.10/I/2025	15 Januari 2030
3	Manajemen (S2)	LAMEMBA	30 September 2024	Baik Sekali / No.SK 1598/DE/A.5/AR.10/IX/2024	30 September 2029

No.	Nama Prodi	Izin Prodi	Tanggal	Akreditasi	Kadaluarsa Akreditasi
4	Teknik Industri	Badan Akreditasi Nasional PT	28 Maret 2023	Baik / No.SK 1072/SK/BAN-PT/Ak.Ppj/S/III/2023	28 Maret 2028
5	Teknik Informatika	Badan Akreditasi Nasional PT	21 Desember 2021	B / No.SK 1869/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/III/2022	21 Desember 2026
6	Teknik Logistik	Mendikbud Ristek No. 677/E/O/2023	16 Agustus 2023	-	-
7	Teknik Perkapalan	Mendikbud Ristek No. 24/E/O/2024	9 Januari 2024	-	-
8	Sistem Informasi	Mendikbud Ristek No. 321/E/O/2024	27 Mei 2024	-	-
9	Kesehatan & Keselamatan Kerja	LAMP-PTKes	12 Januari 2023	Baik Sekali / No.SK 0022/LAM-PTKes/Akr/Sar/I/2023	12 Januari 2028
10	Kesehatan Lingkungan	LAMP-PTKes	23 Juni 2022	Baik Sekali / No.SK 0457/LAM-PTKes/Akr/Sar/VI/2022	23 Juni 2027
11	Kesehatan Masyarakat (S2)	Mendikbud Ristek No. 154/B.O/2025	10 Maret 2025	-	-

BAB II
KEBIJAKAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU

2.1 Dasar Kebijakan Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) UIS

Universitas Ibnu Sina berkomitmen untuk mencetak lulusan berkualitas, berdaya saing, serta memiliki jiwa kepemimpinan dan kewirausahaan. Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) dilakukan dengan prinsip kualitas, keadilan, pemerataan, dan keseimbangan. Kualitas dijaga melalui seleksi yang transparan, terukur, valid, dan reliabel. Prinsip keadilan diterapkan dengan memberikan kesempatan yang sama bagi calon mahasiswa dari berbagai latar belakang ekonomi, termasuk yang kurang mampu melalui program beasiswa, serta terbuka bagi penyandang disabilitas dan beragam agama. Pemerataan dilakukan dengan memperhatikan penyebaran mahasiswa dari berbagai daerah tanpa bias gender, menciptakan lingkungan akademik yang inklusif. Sementara itu, keseimbangan dijaga dengan menyesuaikan jumlah penerimaan mahasiswa berdasarkan kapasitas yang tersedia untuk memastikan kualitas pembelajaran tetap terjaga. Dengan kebijakan ini, Universitas Ibnu Sina berkomitmen untuk melahirkan lulusan yang unggul, profesional, dan siap berkontribusi bagi pembangunan bangsa.

2.2 Kebijakan Penerimaan Mahasiswa Baru

1. Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Ibnu Sina (UIS) diselenggarakan dengan prinsip adil dan tidak diskriminatif, tanpa membedakan asal daerah calon mahasiswa, jenis kelamin, suku, agama, ras, antar golongan (SARA), umur, kedudukan sosial, latar belakang politik, dan tingkat kemampuan ekonomi calon mahasiswa dan calon mahasiswa berkebutuhan khusus. Namun, tetap memperhatikan potensi akademik dan karakter calon mahasiswa, serta kekhususan perguruan tinggi sesuai dengan peraturan yang berlaku di Indonesia.

2. Universitas Ibnu Sina memberikan kesempatan kepada calon mahasiswa yang memiliki potensi akademik maupun non-akademik tetapi kurang mampu secara ekonomi untuk mendapatkan bantuan biaya pendidikan atau beasiswa yang disesuaikan dengan kondisi keuangan Universitas.
3. Seluruh proses Penerimaan Mahasiswa Baru (promosi, pendaftaran, seleksi, dan sebagainya) pada semua program studi dipusatkan di tingkat Universitas guna memastikan keseragaman dan transparansi.
4. Penyelenggaraan Penerimaan Mahasiswa Baru dilaksanakan oleh Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) yang ditunjuk dan diangkat oleh Rektor Universitas Ibnu Sina melalui Surat Keputusan Rektor Nomor 034/UIS.R/SK/I/2025 tentang kebijakan PMB.
5. Masa jabatan Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Ibnu Sina adalah satu tahun akademik, atau dapat disesuaikan dengan kebutuhan sebelum dan sesudah Tahun Akademik berjalan, serta dapat dipilih atau diangkat kembali.
6. Penetapan calon mahasiswa baru yang telah lolos seleksi dan diterima sebagai mahasiswa UIS dilakukan melalui Surat Keputusan (SK) Rektor Universitas Ibnu Sina per seleksi dan di umumkan melalui web https://pmb.uis.ac.id .

2.3 Sistem Rekruitmen

Sistem seleksi calon Mahasiswa Baru menggunakan Tes Potensi Akademik (TPA), wawancara dan tes Kesehatan yang diselenggarakan melalui offline ataupun *online*. Untuk Tes Kesehatan dikelola oleh Klinik Ibnu Sina. Apabila calon Mahasiswa Baru yang mengikuti Tes melebihi daya tampung yang telah di tetapkan maka akan diambil berdasarkan nilai tes tertinggi.

Peserta tes akan menerima pengumuman kelulusan melalui surat keputusan yang dikeluarkan oleh Universitas Ibnu Sina. Peserta yang lulus dapat langsung melakukan pembayaran uang pangkal dan uang kuliah serta melakukan daftar ulang di sistem dan ke bagian panitia penerimaan mahasiswa baru Universitas Ibnu Sina dengan membawa persyaratan yang telah ditentukan. Materi ujian meliputi tes potensi akademik dan wawancara dengan nilai minimal **60**, dan Tes Kesehatan yang bersifat Mutlak. Bila hasil tes melebihi daya tampung akan diambil nilai tertinggi.

BAB III
KRITERIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU

3.1 Kriteria Penerimaan Mahasiswa Baru

Penerimaan mahasiswa baru Universitas Ibnu Sina dimulai paling lambat bulan Januari setiap tahunnya untuk memberikan kesempatan kepada lulusan SMA/SLTA sederajat, lulusan D3 sebagai mahasiswa Transfer dari Diploma dan pindahan untuk mengikuti pendidikan pada Sarjana (S1).

Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) dengan jalur Tes yang diadakan oleh Universitas Ibnu Sina sesuai dengan jadwal yang telah disusun sebelumnya dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Untuk calon mahasiswa dengan jalur Tes diikuti oleh seluruh calon mahasiswa dan dilaksanakan pada hari dan tanggal sesuai yang ditentukan oleh panitia. Bentuk tes yang diujikan adalah tes Potensi Akademik (TPA).
2. Wawancara wajib dilaksanakan oleh mahasiswa baru untuk memperkuat komitmen serta menjaring dan memetakan calon mahasiswa yang punya potensi akademik dan non akademik yang baik.
3. Tes kesehatan wajib dilakukan oleh mahasiswa baru. Tujuan dari tes kesehatan ini guna melihat kondisi kesehatan dari calon mahasiswa baru, misalnya kondisi buta warna dan lainnya. tes Kesehatan bersifat mutlak sebagai hasil dari kelulusan.

3.2 Jalur Pendaftaran

Untuk jalur pendaftaran dapat dipilih sebagaimana ditampilkan pada Tabel 3.1. berikut:

Tabel 3.1 Jalur Pendaftaran Mahasiswa Baru

No	Jalur Pendaftaran	Kelas Reguler		
1	Mandiri	Regular A	Regular B	Regular C

2	Pretasi-A (Akademik)	Tersedia	Tersedia	Tersedia
3	Prestasi-NA (Non Akademik)	Tersedia	Tersedia	Tersedia
4	Mandiri-S2	Tersedia	Tersedia	Tersedia
5	Mandiri Alumni	Tersedia	Tersedia	Tersedia
6	Mandiri Alumni-S2	Tersedia	Tersedia	Tersedia
7	RPL Perolehan SKS	Tersedia	Tersedia	Tersedia
8	RPL Transfer SKS	Tersedia	Tersedia	Tersedia

BAB IV
MAHASISWA BARU BERPESTASI

4.1 Mahasiswa Baru Berprestasi

Universitas Ibnu Sina berkomitmen untuk menjaring mahasiswa baru yang tidak hanya unggul dalam aspek akademik, tetapi juga memiliki prestasi yang dapat memberikan kontribusi signifikan terhadap pengembangan institusi dan masyarakat. Dalam rangka menciptakan lingkungan pendidikan yang berkualitas, penerimaan mahasiswa baru di Universitas Ibnu Sina memperhatikan multidimensi prestasi, yang meliputi pencapaian akademik, keterampilan kepemimpinan, kreativitas, serta kontribusi terhadap kegiatan sosial dan kemasyarakatan.

Melalui kebijakan ini, diharapkan calon mahasiswa yang terpilih memiliki kapasitas untuk berkembang menjadi individu yang tidak hanya cerdas secara intelektual, tetapi juga memiliki sikap kritis, inovatif, dan berintegritas tinggi. Universitas Ibnu Sina percaya bahwa prestasi yang dimiliki oleh mahasiswa baru dapat menjadi modal penting dalam membentuk karakter yang relevan dengan tuntutan perkembangan zaman serta kebutuhan dunia kerja.

Dengan demikian, kami memberikan apresiasi terhadap berbagai bentuk prestasi yang dicapai oleh calon mahasiswa, baik dalam bidang akademik, olahraga, seni, maupun kegiatan sosial, yang diharapkan dapat memperkaya kehidupan kampus dan memperkuat kontribusi universitas dalam membangun kualitas pendidikan tinggi di Indonesia.

Tabel 2.1. Jalur Pendaftaran Mahasiswa Baru

Jalur Pendaftaran	Kriteria	Reward
Mandiri	Jalur Reguler	-
Prestasi-A	1. Prestasi Akademik (Juara 1/2/3 Kelas di Sekolah dengan nilai rata-rata 90) dari semester 1-5 2. Atau Juara dalam kompetisi akademik	1. Bebas SPP untuk tahun pertama 2. Bebas Test Potensi Akademik 3. Jika memiliki prestasi pada tahun pertama (semester I atau II, berkesempatan mendapatkan beasiswa lanjutan untuk tahun berkutnya)

	nasional/internasional seperti: - Olimpiade Sains Nasional (OSN) - Kompetisi Sains Madrasah (KSM) - Kompetisi Debat Nasional 3. Melampirkan sertifikat nilai juara 1,2 dan 3)	
Prestasi-NA (Olahraga, Seni, dan Budaya);	1. Prestasi Non-Akademik (Atlit provinsi, nasional dan internasional) 2. Juara 1, 2, dan 3 dalam bidang olahraga, seni, atau budaya tingkat nasional/internasional 3. Melampirkan sertificate dan bukti dokumentasi juara	1. Bebas SPP untuk tahun pertama 2. Bebas Test Potensi Akademik 3. Jika memiliki prestasi pada tahun pertama (semester I atau II, berkesempatan mendapatkan Beasiswa lanjutan untuk tahun berkutnya)
	1. Hafiz Al-Qur'an 30 Juzz 2. Melampirkan sertificate yang dikeluarkan oleh Lembaga atau institusi resmi	1. Beasiswa SPP selama 8 semester 2. Bebas Test Potensi Akademik
Mandiri-S2	Jalur Umum (S2)	Bebas Test Potensi Akademik
Mandiri Alumni	Alumni SMK Ibnu Sina (S1)	1. Potongan SPP Rp. 162.000/ 1 semester (khusus Alumni SMK) 2. Potongan Uang Pangkal sebesar Rp. 500.000 3. Bebas Test Potensi Akademik
Mandiri Alumni-S2	Alumni PT Ibnu Sina (UIS/STAI)	1. Potongan SPP Rp. 50.000/Bulan 2. Bebas Test Potensi Akademik
RPL Perolehan SKS	Peserta harus memenuhi kriteria yang ditetapkan oleh universitas	-

RPL Transfer SKS	Peserta harus memenuhi kriteria yang ditetapkan oleh universitas	-

Dalam Penentuan mahasiswa berprestasi jika terdapat dua atau tiga calon mahasiswa mendapatkan nilai yang sama, maka akan diberlakukan penilaian tambahan dengan menerapkan sistem pemeringkatan berdasarkan seperti keaktifan akademik, atau lomba akademik lain yang pernah di ikuti. untuk calom mahasiswa berpretasi non akademik yang memiliki juara/ktriteria yang sama juga diberlakukan penilaian tambahan seperti, Keterlibatan dan pengalaman dalam lomba, Jumlah lomba yang diikuti dan prestasi yang diperoleh, Relevansi prestasi dengan program studi yang diinginkan, dan jenis lomba yang di ikuti. Dengan sistem ini, proses penerimaan mahasiswa baru dapat dilakukan secara adil dan transparan. Hal ini akan memastikan mahasiswa yang diterima memiliki prestasi akademik dan non akademik yang baik, sekaligus memberikan kesempatan bagi yang memiliki pencapaian akademik/non akademik serupa untuk menunjukkan potensi lainnya.

BAB V
PROSEDUR DAN PERSYARATAN

4.1 Prosedur Pendaftaran

Tahapan dan prosedur pendaftaran yang dilakukan oleh calon mahasiswa baru Universitas Ibnu Sina sebagai berikut:

1. Melakukan pendaftaran secara online melalui laman http://pmb.uis.ac.id ;
2. Setelah proses pendaftaran selesai maka mahasiswa baru diharuskan untuk membayar biaya formulir pendaftaran melalui kode VA (*Virtual Account*) yang masuk pada email calon mahasiswa baru dimana kode tersebut secara otomatis masuk ke email mahasiswa baru yang telah diinput pada tahap awal mendaftar;
3. Setelah mahasiswa melakukan pembayaran formulir, pendaftar secara otomatis sudah dapat login ke sistem dan melanjutkan proses melengkapi berkas yaitu mengisi Biodata, Berkas Administrasi dan Pengumpulan Data**.**

   Cattan: calon mahasiswa baru tidak diperbolehkan untuk melakukan pindah program studi pada saat setelah finalisasi data.
4. Setelah berkas dilengkapi di sistem, maka calon mahasiswa baru akan mendapatkan informasi jadwal seleksi, dimana calon mahasiswa baru juga harus mendownload kartu ujian tes masuk.
5. Calon mahasiswa baru wajib mengikuti seleksi masuk secara online sesuai jadwal yang tidentukan panitia.
6. Maksimal 2 (dua) hari setelah mengikuti seleksi, calon mahasiswa baru akan menerima pengumuman hasil seleksi, Calon Mahasiswa Baru dinyatakan lulus seleksi dengan nilai tes minimal 60 (bila melebihi daya tampung akan diambil nilai tertinggi);
7. Penetapan kelulusan tes masuk Mahasiswa Baru dilakukan berdasarkan surat keputusan Rektor Universitas Ibnu Sina;

8. Jika dinyatakan lulus, maka mahasiswa baru selanjutnya harus melakukan proses daftar ulang di sistem PMB melalui akun masing-masing serta menyerahkan berkas hardcopy yang disyaratkan berupa salinan ijazah legalisir, salinan KK dan KTP kemudian pas foto 3 x 4 sebanyak dua lembar serta membayar uang pangkal dan uang kuliah semester pertama;
9. Mengisi Kartu Rencana Studi (KRS) dan Pembimbingan Akademik (PA).

Penerimaan mahasiswa baru didahului penjadwalan dan penetapan berbagai kebijakan terkait kemudian dilakukan promosi dengan penyebaran berbagai informasi tentang penerimaan mahasiswa baru melalui berbagai media atau metode promosi. Seperti misalnya:

1. Melakukan kerjasama dengan sekolah-sekolah, instansi pemerintah dan swasta;
2. Mengadakan kunjungan untuk melakukan presentasi pengenalan kampus dan pelatihan di SMA/SMK sederajat, instansi pemerintah dan swasta;
3. Mengadakan berbagai kegiatan seperti seminar, workshop, dan kegiatan kemahasiswaan yang melibatkan siswa SMA/SMK/Sederajat;
4. Melakukan kegiatan yang melibatkan unsur di Pemerintah dan Perusahaan seperti penyuluhan tentang kewirausahaan UMKM (Usaha Kecil Menengah dan Koperasi), bakti sosial dan lain-lain;
5. Mengadakan iklan di media sosial, dan lain-lain.

Selain itu juga terdapat 3 (tiga) pilihan sistem kuliah yaitu Reguler A, Reguler B dan Reguler C sebagaimana ditampilkan pada tabel 4.1. dimana kelas akan dibuka jika terdapat minimal 10 Pendaftar.

Tabel 3.1. Pilihan Sistem Kuliah PMB Universitas Ibnu Sina

Sistem Kuliah		**Kriteria**
Reguler	A	Kelas Sore
	B	Kelas Pagi
	C	Hybrid

Sistem Kuliah		Kriteria
RPL	C-Hybrid (D3/Pindahan)	Hybrid
	C-Hybrid (Praktisi)	Hybrid

4.2 Persyaratan

1. Persyaratan Umum;
   a. Lulusan dari SMA/SMK/Sederajat/Paket C;
   b. Memiliki Fotokopi ijazah jenjang Pendidikan sebelumnya yang telah di legalisir, atau;
   c. Surat keterangan lulus bagi siswa SMA/SMK/sederajat yang dinyatakan lulus tetapi belum mendapatkan ijazah.

2. Persyaratan Khusus
   a. Mengisi formulir pendaftaran online pada laman http://pmb.uis.ac.id;
   b. Membayar biaya formulir pendaftaran;
   c. Mengisi data lengkap pendaftaran;
   d. Dinyatakan lulus seleksi masuk Universitas Ibnu Sina;
   e. Melakukan proses daftar ulang pada halaman website PMB UIS
   f. Membayar biaya uang pangkal dan uang kuliah yang disyaratkan sesuai dengan program studi yang dipilih;
3. Persyaratan RPL
   a. Transfer Kredit
      Pendaftar telah menempuh pendidikan pada program studi perguruan tinggi sebelumnya
   b. Perolehan Kredit
      - Pendaftar yang akan melanjutkan pendidikan formalnya paling rendah lulus sekolah menengah atas atau bentuk lain yang sederajat
      - Pendaftar yang akan melanjutkan ke program profesi atau magister paling rendah lulus program sarjana;

- Memiliki capaian pembelajaran yang diperoleh dari pendidikan formal, nonformal, informal, dan atau pengaman kerja yang relevan dengan program studi pada perguruan tinggi yang akan ditempuh

Bukti portofolio untuk memperoleh pengakuan dari capaian pembelajaran nonformal, informal, dan pengalaman kerja antara lain berupa:

1. Ijazah dan/atau Transkrip Nilai dari Mata Kuliah yang pernah ditempuh di jenjang Pendidikan Tinggi sebelumnya (khusus untuk transfer sks);
2. Daftar riwayat pekerjaan dengan rincian tugas yang dilakukan;
3. Sertifikat kompetensi;
4. Sertifikat/lisensi yang sesuai dengan jabatan kerja;
5. Dokumentasi pekerjaan yang pernah dilakukan (foto/video/produk/hasil tes, dll);
6. Buku harian/catatan harian pekerjaan yang dilakukan di tempat kerja;
7. Lembar tugas/lembar kerja ketika bekerja di perusahaan;
8. Dokumen analisis/perancangan (parsial dan lengkap) ketika bekerja di perusahaan;
9. Logbook (buku catatan pekerjaan);
10. Sertifikat pelatihan disertai dengan uraian materi pelatihan dan lamanya pelatihan;
11. Keanggotaan asosiasi profesi yang relevan;
12. Referensi/surat keterangan/laporan verifikasi pihak ketiga dari pemberi kerja/supervisor;
13. Penghargaan dari industri;
14. Penilaian kinerja dari perusahaan;
15. Dokumen lain yang relevan.

4.3 Tata Cara Pendaftaran

Dalam pelaksanaan kegiatan penerimaan calon mahasiswa baru, sistem pendaftaran dilakukan secara *online* atau daring pada website https://pmb.uis.ac.id/.

Setelah proses pendaftaran selesai maka mahasiswa baru diharuskan untuk membayar biaya formulir pendaftaran dengan melihat kode VA

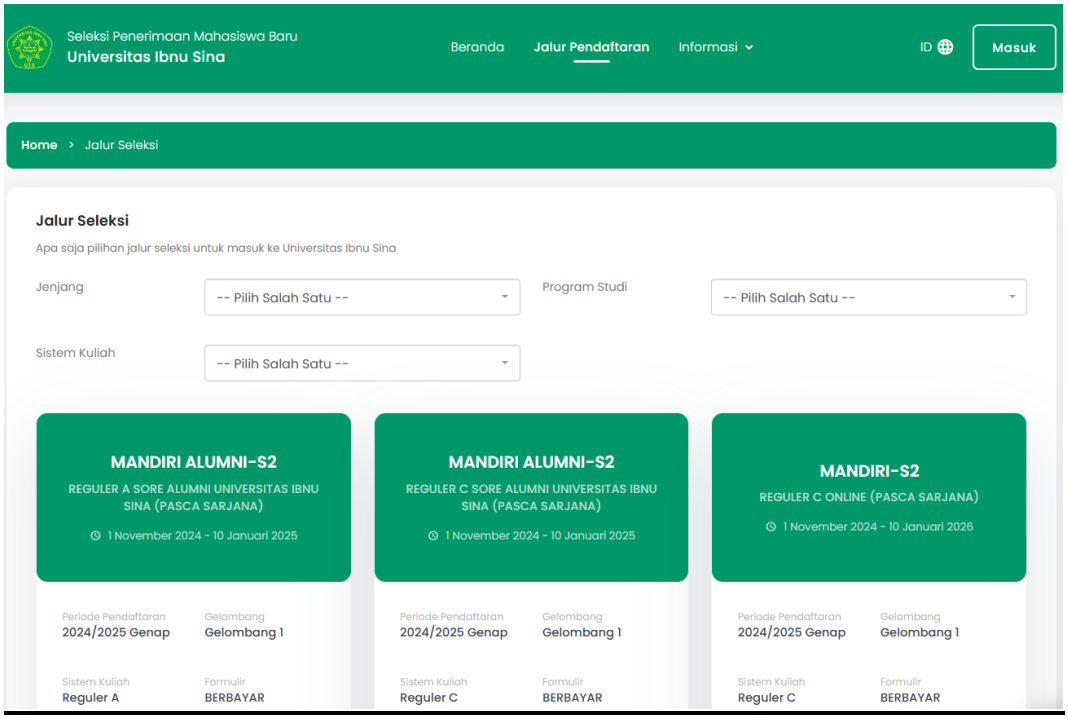
(*Virtual* Account) yang otomatis masuk ke email mahasiswa baru yang telah diinput pada tahap awal mendaftar, setelah mahasiswa melakukan pembayaran mahasiswa baru tersebut secara otomatis sudah dapat login ke sistem dan melanjutkan proses melengkapi berkas.

Setelah berkas dilengkapi di sistem, maka mahasiswa baru akan mengikuti seleksi masuk sesuai jadwal dan jika dinyatakan lulus selanjutnya calon mahasiswa baru melakukan proses daftar ulang di sistem dan harus menyerahkan berkas *hardcopy* yang disyaratkan berupa salinan ijazah legalisir, salinan KK dan KTP kemudian pas foto 3 x 4 sebanyak dua lembar serta melunasi biaya uang pangkal dan uang kuliah yang disyaratkan sesuai dengan Program Studi pilihan. Setelah calon mahasiswa baru menyelesaikan seluruh proses pendaftaran ulang maka tahap terakhir adalah mahasiswa mengisi Kartu Rencana Studi (KRS) semester pertama melalui proses pembimbingan akademik (PA).

Pada Gambar 4.1.di bawah ini adalah format contoh form pendaftaran online yang dapat dibuka melalui laman http://pmb.uis.ac.id



Gambar 4. 1. Form Pendaftaran PMB UIS



Gambar 4. 2. Laman Pendaftaran PMB

Berikut Link Video Tutorial Pendaftaran:
https://www.youtube.com/watch?v=AngSccSaqlg



Gambar 4. 3. Tutorial Pendaftaran PMB UIS online

4.4 Informasi Penting

1. Sistem Pendaftaran dengan Pilihan Jurusan

Tahap Persiapan Sistem

a. Pada web pendaftaran memiliki deskripsi singkat untuk membantu calon mahasiswa dalam memilih program studi.

b. Alur Pendaftaran

- Calon mahasiswa mendaftar pada web pmb.uis.ac.id
- Calon mahasiswa dapat memilih dua pilihan jurusan dalam urutan prioritas antar prodi maupun lintas prodi.

c. Maba dapat melihat informasi tambahan tentang jurusan tersebut, seperti peluang karir, mata kuliah utama, dan fasilitas.

d. Jika ada syarat khusus untuk jurusan tertentu, calon mahasiswa akan mengisi formulir tambahan yang relevan.

e. Upload Dokumen Pendukung: Calon mahasiswa mengunggah dokumen yang diperlukan, seperti ijazah, transkrip nilai, pas foto, dan surat rekomendasi.

f. Pembayaran Biaya Pendaftaran: Calon mahasiswa melakukan pembayaran biaya pendaftaran melalui metode pembayaran yang tersedia, seperti transfer bank atau pembayaran online.

g. Konfirmasi Pendaftaran: Setelah pembayaran terverifikasi, sistem mengirimkan konfirmasi dan jadwal ujian seleksi.

2. Pengelolaan Pilihan Jurusan

a. Calon mahasiswa hanya akan diterima pada salah satu jurusan pilihan berdasarkan hasil seleksi (passinggrade masing-masing program studi) dan kapasitas jurusan tersebut. passingrade 60.

b. Jika tidak diterima di jurusan pilihan pertama, calon mahasiswa akan dipertimbangkan untuk jurusan pilihan kedua, tergantung pada hasil seleksi Passingrade <60.

c. Pengumuman Hasil

- Sistem secara otomatis mengkalkulasi nilai akhir dan menentukan kelulusan berdasarkan passing grade jurusan yang dipilih.

- Hasil seleksi diumumkan secara online melalui akun pendaftaran calon mahasiswa, dengan status diterima pada jurusan tertentu atau cadangan (jika jurusan yang dipilih penuh).

3. Penyelenggaraan Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)

Mahasiswa yang mendaftar melalui skema Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) di Universitas Ibnu Sina wajib memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan dalam Pedoman Penyelenggaraan Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) Tahun 2024. Pedoman ini mengatur mekanisme pengakuan terhadap pengalaman belajar sebelumnya, baik formal, nonformal, maupun informal, yang dapat dikonversi menjadi satuan kredit akademik.

Proses pendaftaran RPL mencakup verifikasi dokumen, asesmen terhadap kompetensi yang telah diperoleh, serta evaluasi kelayakan berdasarkan standar akademik yang berlaku di Universitas Ibnu Sina. Informasi lebih lanjut mengenai prosedur, kriteria, dan ketentuan teknis dapat ditemukan dalam Pedoman Penyelenggaraan RPL Tahun 2024 yang diterbitkan oleh Universitas Ibnu Sina.

Dengan adanya kebijakan ini, Universitas Ibnu Sina berkomitmen untuk memberikan kesempatan yang lebih luas bagi individu yang memiliki pengalaman dan kompetensi relevan untuk memperoleh pengakuan akademik secara resmi.

a. Persyaratan Pemohon Rekognisi Pembelajaran Lampau

RPL memberikan kesempatan kepada setiap orang/calon mahasiswa yang akan mendaftar dengan persyaratan sebagai berikut :

1. Paling rendah lulus sekolah menengah atas atau bentuk lain yang sederajat;
2. Memiliki pendidikan formal, nonformal, informal, prestasi dan/atau pengalaman kerja yang relevan dengan program studi pada perguruan tinggi yang akan ditempuh.

b. Tata cara Pendaftaran dan Penilaian Rekognisi Pembelajaran Lampau

Pada tahap ini pemohon/calon mendaftarkan dan melakukan konsultasi kepada pengelola RPL Universitas Ibnu Sina. Pengelola RPL membantu pemohon dalam mengidentifikasi pilihan program studi agar

mereka dapat menemukan program studi yang sesuai dengan hasil belajar yang diperoleh calon dari pendidikan formal sebelumnya yang diperoleh dari perguruan tinggi lain atau berasal dari Pendidikan nonformal, informal, dan/atau dari pengalaman kerja. Pengelola RPL memberikan penjelasan secara rinci mengenai bukti yang diperlukan untuk melengkapi berkas aplikasi serta tata cara Penilaian RPL yang harus diikuti oleh calon dan tatacara pengakuan/rekognisinya. Pada tahapan ini, calon dapat diberikan penjelasan melalui formulir sebagaimana dicontohkan pada Form1/F01.

Selanjutnya pemohon menyiapkan bukti portofolio dan/atau transkrip nilai. Bukti portofolio harus sahih (valid), autentik (authentic), terkiri (current), dan memadai (sufficient). Pada tahapan ini calon mengisi formulir aplikasi sebagaimana dicontohkan pada Form2/F02 dan menyampaikan bukti portofolio.

Bukti portofolio untuk memperoleh pengakuan dari capaian pembelajaran dari pendidikan formal sebelumnya diperuntukkan bagi calon mahasiswa yang pernah mengikuti kuliah di perguruan tinggi, baik selesai maupun tidak selesai/putus kuliah, berupa ijazah dan/atau transkrip nilai dari mata kuliah yang pernah ditempuh pada program pendidikan tinggi sebelumnya.

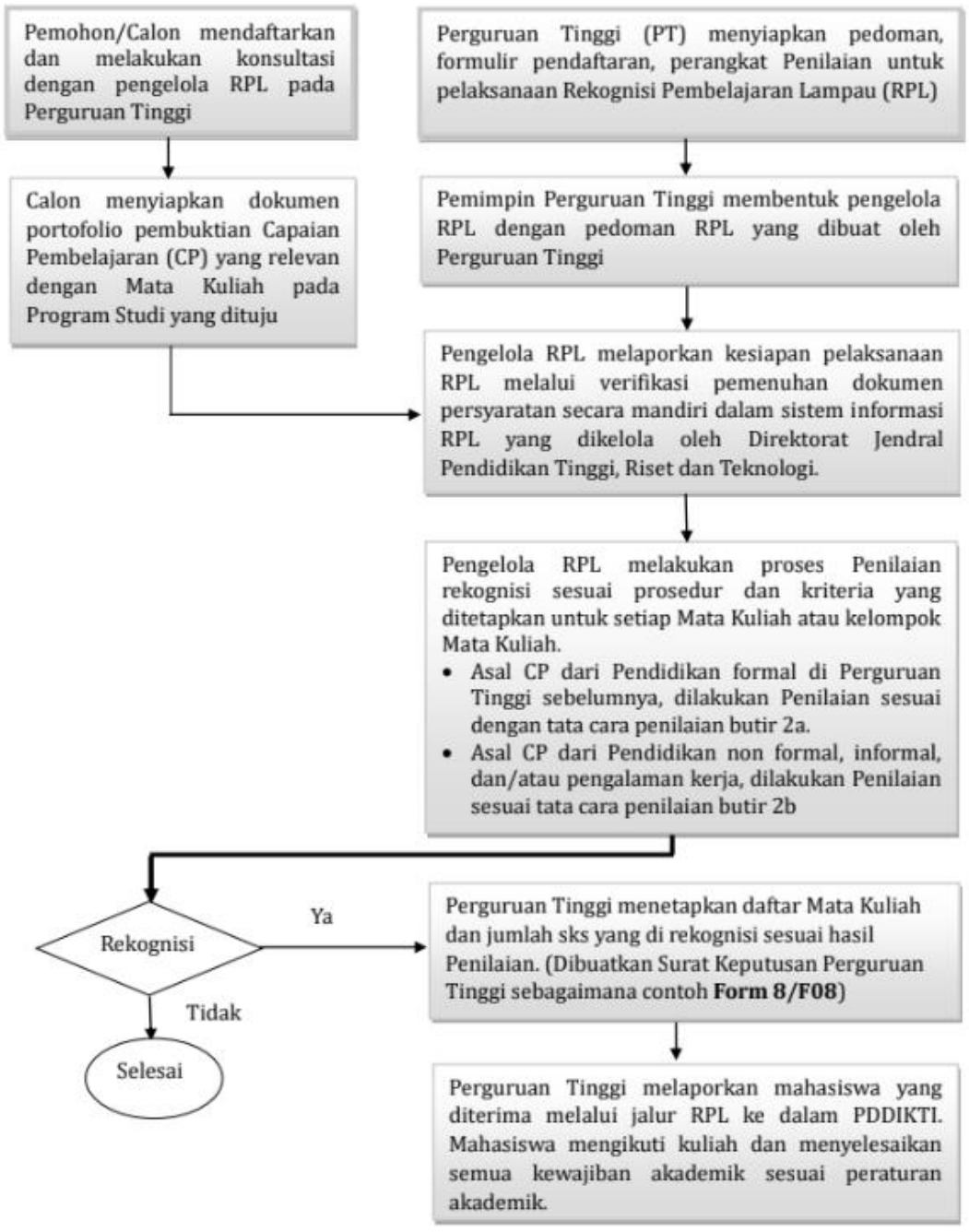
Bukti portofolio untuk memperoleh pengakuan dari capaian pembelajaran nonformal, informal, dan pengalaman kerja antara lain berupa:

1) Ijazah dan/atau Transkrip Nilai dari Mata Kuliah yang pernah ditempuh di jenjang Pendidikan Tinggi sebelumnya (khusus untuk transfer sks);
2) Daftar riwayat pekerjaan dengan rincian tugas yang dilakukan;
3) Sertifikat kompetensi;
4) Sertifikat/lisensi yang sesuai dengan jabatan kerja;
5) Dokumentasi pekerjaan yang pernah dilakukan (foto/video/produk/hasil tes, dll);
6) Buku harian/catatan harian pekerjaan yang dilakukan di tempat kerja;
7) Lembar tugas/lembar kerja ketika bekerja di perusahaan;

8) Dokumen analisis/perancangan (parsial dan lengkap) ketika bekerja di perusahaan;
9) Logbook (buku catatan pekerjaan);
10) Sertifikat pelatihan disertai dengan uraian materi pelatihan dan lamanya pelatihan;
11) Keanggotaan asosiasi profesi yang relevan;
12) Referensi/surat keterangan/laporan verifikasi pihak ketiga dari pemberi kerja/supervisor;
13) Penghargaan dari industri;
14) Penilaian kinerja dari perusahaan;
15) Dokumen lain yang relevan.

c. Alur Tahapan Proses Rekognisi Pembelajaran Lampau

Tahapan penyelenggaraan RPL Tipe A digambarkan sebagai berikut:



Gambar 4. 4. Alur Tahapan Rekognisi Pembelajaran Lampau Tipe A

Pemohon yang telah memperoleh persetujuan, melanjutkan pendidikan dan menyelesaikan sisa sks yang harus ditempuh hingga lulus sesuai dengan pemenuhan capaian pembelajaran program studi dan ketentuan di Perguruan Tinggi tujuan. Agar dapat mengikuti pembelajaran di Universitas Ibnu Sina, pemohon yang telah dinyatakan diakui capaian pembelajaran dari hasil belajar sebelumnya, dan dinyatakan diterima sebagai mahasiswa, harus didaftarkan pada Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PDDikti) dengan memasukkan data diri mahasiswa dan nilai yang diperoleh dari Penilaian RPL ke dalam daftar mata kuliah sesuai kurikulum program studi pada perguruan tinggi yang dituju. Masa belajar yang harus ditempuh oleh mahasiswa yang diterima melalui jalur RPL diatur dalam peraturan akademik Universitas Ibnu Sina, disesuaikan dengan beban belajar yang harus ditempuh dan mengacu kepada Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNDikti).

BAB V
INSTRUMEN PENERIMAAN MAHASISWA BARU

5.1 Jalur Reguler

Untuk jalur reguler, instrumen penerimaan mahasiswa baru adalah sebagai berikut:

1. Kepanitiaan yang dibentuk dan diangkat melalui SK Rektor;
2. Dokumen persyaratan pendaftaran, dan
3. Dokumen soal ujian;
4. Sistem Informasi Pendaftaran Online;
5. Sistem Informasi Ujian PMB;
6. Hasil ujian PMB Universitas Ibnu Sina berbasis online dengan minimal nilai >=60 (Enam puluh) dengan ketentuan Tes TPA 30% dan Wawancara 70%;
7. Tes Kesehatan bersifat mutlak
8. Data-data dokumen di jenjang sebelumnya.

5.2 Jalur Prestasi

Untuk jalur prestasi instrumen penerimaan mahasiswa baru adalah sebagai berikut:

1. Kepanitiaan yang dibentuk dan diangkat melalui SK Rektor,
2. Dokumen persyaratan pendaftaran, dan;
3. Nilai Raport (semester 1 S/D 5) dengan nilai rata-rata 90 dan memiliki prestasi akademik tingkat nasional/internasional
4. Dokumen Penghargaan Sebagai Juara Kelas semester 1 s.d semester 5;
5. Sertifikat kejuaraan olaharaga/seni (individu/team) Nasional/internasional serta dibuktikan dengan dokumentasi yang diakui;
6. Sertifikat Hafiz Al-Qur'an 30 juz yang dikeluarkan oleh Lembaga institusi.

Cara penilaian dan pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan Permendiknas RI Nomor 34 tahun 2010 pasal 5 menyatakan bahwa hasil ujian nasional Sekolah Menengah Atas, Madrasah Aliyah, Sekolah Menengah Kejuruan, Madrasah Aliyah Kejuruan, Paket C, atau bentuk lain yang sederajat dapat dijadikan sebagai salah satu dasar pertimbangan dalam penentuan kelulusan seleksi mahasiswa baru.

Dengan mempertimbangkan pasal 2 dan 3 di atas yang menyatakan bahwa pola penerimaan mahasiswa baru diselenggarakan dengan prinsip:

1. Adil dan tidak diskriminatif yaitu tidak membedakan jenis kelamin, agama, suku, ras, umur, kedudukan sosial dan tingkat kemampuan ekonomi calon mahasiswa, dengan tetap memperhatikan potensi calon mahasiswa dan kekhususan perguruan tinggi yang bersangkutan; dan
2. Transparan dan akuntabel yaitu pendaftaran, seleksi, dan pengumuman dilakukan secara terbuka, serta jumlah mahasiswa baru yang diterima sesuai dengan daya tampung setiap program studi.

BAB VI
SISTEM PENGAMBILAN KEPUTUSAN

Penilaian hasil ujian dan rekapitulasi nilai hasil ujian dilakukan oleh Panitia PMB melalui seksi penyelenggaraan tes. Hasil rekapitulasi nilai dirapatkan dalam rapat bersama seksi penyelenggaraan tes untuk pengambilan keputusan penerimaan mahasiswa baru, termasuk bagi calon mahasiswa baru jalur prestasi berdasarkan hasil musyawarah pimpinan

Setelah seksi penyelenggaraan tes menyepakati hasil tes masuk calon mahasiswa baru, maka hasilnya diserahkan kepada sekretaris panitia untuk ditetapkan oleh Rektor melalui Surat Keputusan. Upaya untuk meningkatkan rasio persaingan untuk mendapatkan calon mahasiswa yang lebih bermutu diupayakan melalui berbagai sosialisasi dan promosi.

Lampiran

Lampiran 1. SK Nomor: 034/UIS.R/SK/I/2025
Tentang Kebijakan Penerimaan Mahasiswa Baru (Pmb) Universitas Ibnu Sina Tahun 2024-2029

1. Dasar Kebijakan Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) UIS

Universitas Ibnu Sina berkomitmen untuk mencetak lulusan berkualitas, berdaya saing, serta memiliki jiwa kepemimpinan dan kewirausahaan. Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) dilakukan dengan prinsip kualitas, keadilan, pemerataan, dan keseimbangan. Kualitas dijaga melalui seleksi yang transparan, terukur, valid, dan reliabel. Prinsip keadilan diterapkan dengan memberikan kesempatan yang sama bagi calon mahasiswa dari berbagai latar belakang ekonomi, termasuk yang kurang mampu melalui program beasiswa, dan beragam agama. Pemerataan dilakukan dengan memperhatikan penyebaran mahasiswa dari berbagai daerah tanpa bias gender, menciptakan lingkungan akademik yang inklusif. Sementara itu, keseimbangan dijaga dengan menyesuaikan jumlah penerimaan mahasiswa berdasarkan kapasitas yang tersedia untuk memastikan kualitas pembelajaran tetap terjaga. Dengan kebijakan ini, Universitas Ibnu Sina berkomitmen untuk melahirkan lulusan yang unggul, profesional, dan siap berkontribusi bagi pembangunan bangsa.

2. Pengelolaan PMB UIS

a. PMB UIS dilaksanakan secara *luring* (tatap muka) dan *daring* (online) secara *hybrid*, menyesuaikan dengan kebutuhan dan kondisi pendaftar.

b. PMB UIS dilakukan melalui Jalur Seleksi diantaranya:
   1) Mandiri
   2) Prestasi-A
   3) Prestasi-NA
   4) Mandiri-S2
   5) Mandiri Alumni
   6) Mandiri Alumni-S2
   7) RPL TRANSFER SKS

8) RPL Perolehan SKS

c. Sistem Kuliah yang ditawarkan oleh Universitas Ibnu Sina sebagai Berikut:
   1) Kelas Reguler A (Malam)
   2) Kelas Reguler B (Pagi)
   3) Kelas Reguler C (Hybrid)

d. Calon mahasiswa Baru wajib untuk melaksanakan Tes Potensi Akademik (TPA) menggunakan sistem *Computer-Based Test* (CBT), Kesehetan dan tes wawancara.

e. PMB dilaksanakan secara 3 gelombang yaitu Gelombang I, Gelombang II dan Gelombang III pada setiap tahunnya, dan ditinjau sesuai dengan kepentingan strategi PMB UIS.

3. Strategi Pengelolaan Kegiatan Non Akademik UIS

a. PMB UIS dilaksanakan oleh ad-hoc, Wakil Rektor III, Kepala Biro BKAK, Seluruh Kabid dan Tim dalam pemilihan ketua penitia.

b. Sistem Tes dilakukan dengan *Computer Based Test* (CBT).

c. Tes Potensial Akademik berfokus pada kemampuan logika, penalaran, matematika dasar, Bahasa asing dan kemampuan akademik lainnya.

d. Ujian tes wawancara dilakukan kriteria pertanyaan dalam penilaian wawacaran cara yaitu; Motivasi dan Tujuan Studi, Kesiapan Akademik dan Pemahaman Dasar, Komitmen dan Keseriusan dalam Kuliah, Kepribadian dan Etika, Kemampuan Berkomunikasi, Kemandirian dan Inisiatif, Motivasi dan Kesiapan Finansial, Adaptasi terhadap Lingkungan Kampus, Kesiapan Mengikuti Peraturan Akademik dan Pemahaman tentang Program Studi yang Dipilih.

e. Tes Kesehatan dilakukan di Klinik Yayasan Ibu Sina dengan jenis pemeriksaan berupa Tes Narkoba dan Tes Buta Warna.

4. Strategi penjaminan akuntabilitas pengelolaan PMB UIS

a. Akuntabilitas dilakukan dengan pembentukan panitia pengarah yang melakukan monitoring dan evaluasi PMB UIS, baik terkait pelaksanaan maupun ***passing grade***.
b. Update materi seleksi dilalukan setiap tahun untuk menjamin kebaruan materi ujian, sekurang-kurangnya setiap 6 bulan sekali.
c. Evaluasi PMB UIS dapat diakses oleh eksekutif sampai level kaprodi untuk pelaksanaan PMB UIS
d. Audit sistem dilakukan setiap tahun untuk memastikan kredibilitas pelaksanaan seleksi.

5. Penutup

PMB UIS merupakan salah satu pilar penting dalam menjamin keberlanjutan program. Seleksi yang kredibel akan menjamin kualitas input yang baik. PMB UIS dilaksanakan dengan prinsip kredibel, adil, pemerataan dan keseimbangan. Pengelolaan dilakukan dengan sistem informasi yang menjamin akurasi, kecepatan dan ketepatan proses seleksi.

Rektor,
Universitas Ibnu Sina (UIS)

Dr. Ir. Larisang, S.T., MT., IPU
NIP : 196505132005011001